

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ Н.Г. ЖИГАНОВА»

ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО «Казанская государственная
Консерватория имени Н.Г. Жиганова»
«30» июня 2020 г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

ФГБОУ ВО «Казанская государственная
консерватория имени Н.Г. Жиганова»
Р.К.Абдуллин
«30» июня 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся
в ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова» (далее – Консерватория) является локальным нормативным актом Консерватории, определяющим порядок и основания перевода, восстановления и отчисления обучающихся в Консерваторию.

1.2. Нормативные основания для разработки настоящего положения:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства культуры РФ от 12 января 2015 г. № 1;

- Устав Казанской государственной консерватории имени Н.Г. Жиганова.

2. Порядок перевода

2.1. Настоящее Положение устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в Казанскую государственную консерваторию имени Н.Г. Жиганова, а также порядок перевода внутри вуза, сопровождающийся переходом с одной образовательной программы на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой.

2.2. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются Консерваторией с учетом требований настоящего Положения.

2.3. Перевод осуществляется при наличии в Консерватории вакантных мест (далее - вакантные места для перевода).

2.4. Количество вакантных мест для перевода определяется Консерваторией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.5. Перевод обучающихся осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;

с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;

с программы ассистентуры-стажировки на программу ассистентуры-стажировки. /

2.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.7. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2.8. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.9. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

3. Процедура перевода

3.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в Консерваторию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в Консерваторию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 2.7. настоящего Положения.

3.2. На основании заявления о переводе Консерватория не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Консерваторией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.3. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Консерватория помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора Консерватория принимает, либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом вуза.

3.4. При принятии Консерваторией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором Консерватории или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими ректором Консерватории или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) Консерватории. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.5. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Консерваторию (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.6. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее – отчисление в связи с переводом).

3.7. Лицу, отчисленному в связи с переводом в Консерваторию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в Консерваторию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

3.8. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 3.1., 3.5., 3.6., 3.7. настоящего положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

3.9. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Консерваторию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Консерваторией).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации».

3.10. Консерватория в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода Консерватория формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

4. Порядок восстановления

4.1. Лицо, отчисленное из Консерватории по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Консерватории в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Определяющим условием восстановления в Консерваторию обучающегося является возможность успешного продолжения учебы и наличие вакантного места.

4.3. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Консерватории (в том числе по неуважительной причине), производится приказом ректора на основании решения Приемной комиссии Консерватории.

4.4. В случае если образовательная программа, по которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в Консерватории не реализуется, вуз имеет право по заявлению студента восстановить его на образовательную программу, которая реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. При этом направление подготовки (специальность), на которое восстанавливается студент, определяется Консерваторией на основании установленного Министерством образования и науки РФ соответствия направлений подготовки и специальностей высшего образования.

5. Порядок отчисления

5.1. Обучающийся может быть отчислен из Консерватории:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Консерватории в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Консерваторию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Консерваторию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Консерватории, в том числе в случае ликвидации Консерватории.

5.2. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.3. Отчисление, как один из видов дисциплинарного взыскания, может быть осуществлено после получения от обучающегося объяснения в письменной форме или составления акта, в случае неявки обучающегося для дачи объяснения в течение трех учебных дней, но не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком.

5.4. Отчисление обучающегося из Консерватории производится приказом ректора по представлению декана соответствующего факультета.

Прошито и пронумеровано
6 (шесть) листов

Ректор Казанской государственной
консерватории имени Н.Г. Жиганова

Р.К. Абдуллин

