

КАЗАНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ Н. Г. ЖИГАНОВА

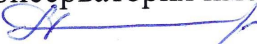


Н. Г. Жиһанов
исемлендәге
КАЗАН ДӘУЛӘТ
КОНСЕРВАТОРИЯСЕ

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО «Казанской государственная
Консерватория имени Н.Г. Жиганова»
«19» января 2023 г.
Протокол № 7

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Казанская государственная
Консерватория имени Н.Г. Жиганова»

В.Р. Дулат-Алеев
«19» января 2023 г.



Утверждено Приказом ректора
№ от 19 января 2023 года.

**Положение об интернате
Средней специальной школы при ФГБОУ ВО «Казанская
государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова»**

I. Общие положения

1.1. Интернат — объект социальной инфраструктуры для детей, созданный при Средней специальной музыкальной школе при Казанской государственной консерватории имени Н.Г. Жиганова, организован для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования.

Интернат входит в состав Средней специальной музыкальной школы при Казанской государственной консерватории имени Н.Г.Жиганова (далее – ССМШ).

1.2. Интернат имеет своей целью проводить обеспечение проживания и воспитания музыкально одаренных детей из различных регионов Российской Федерации.

1.3. Основной задачей интерната является:

- осуществление индивидуально-ориентированной, педагогической и социальной помощи музыкально одаренным детям;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса.

1.4. Основными направлениями деятельности интерната являются:

- создание благоприятных условий для проживания в интернате;
- создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности учащихся;
- создание благоприятной микросреды и морально-психологического климата для каждого воспитанника;
- оказание помощи в учебной деятельности, воспитание интереса к учению;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе.

1.5. В своей работе педагогические работники и сотрудники интерната руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ, «Гигиенические требования к условиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений» СанПиН 2.4.2.576-96 и др.

II. Порядок приема в интернат

2.1. В интернат ССМШ обучающиеся принимаются по направлению администрации ССМШ и на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.2. Прием в интернат осуществляется в соответствии с «Правилами приема в интернат Средней специальной музыкальной школы при ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова», утвержденными Ученым Советом 17.02.2021 г.

2.3. Зачисление обучающихся в интернат производится по приказу ректора Казанской государственной консерватории имени Н.Г.Жиганова при наличии заявления родителей (законных представителей) и договора найма жилого помещения (договор заключается на весь период обучения в ССМШ).

2.4. Обучающийся, зачисленный в интернат подлежит регистрации в УФМС РФ по РТ.

III. Организация деятельности интерната

3.1. Интернат работает 7 дней в неделю без выходных и праздничных дней. Предельная норма наполняемости интерната составляет 25 человек.

3.2. Для реализации основных задач интерната воспитатели работают в тесном контакте с администрацией и преподавателями ССМШ.

3.3. Все жилые помещения интерната подготовлены к функционированию в осенне-зимний период. Во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

3.4. Вход в здание интерната осуществляется по именованным электронным пропускам.

Интернат открыт для проживающих с 07.00 до 21.30 часов (для обучающихся 9-11 классов возможен уход из интерната с 6 часов утра для самостоятельных занятий в ССМШ или консерватории на музыкальном инструменте после согласования данного вопроса с директором ССМШ).

3.5. Воспитанники интерната обеспечиваются пятиразовым питанием. Предоплата за питание вносится родителями (законными представителями) до 1 числа каждого месяца размере, указанном в договоре, с последующим перерасчетом. Перерасчет производится в том случае, если учащийся отсутствовал в интернате по заявлению на имя директора ССМШ.

3.6. Плата за коммунальные услуги устанавливается в соответствии с договором найма жилого помещения заключаемым с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.7. В интернате в обязательном порядке ведется Книга проживающих и журнал ежедневного пребывания воспитанников.

3.8. Медицинское обслуживание воспитанников интерната осуществляет медицинская сестра ССМШ.

3.9. Обучающимся на время проживания в интернате предоставляются постельные принадлежности.

3.10. В ночное время ответственность за воспитанников несет ночная няня.

IV. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательного процесса интерната являются воспитанники и их родители (законные представители), педагогические работники интерната.

4.2. Взаимоотношения воспитанников, родителей (законных представителей) с одной стороны и администрации ССМШ, педагогических работников интерната регулируются договором, включающим права, обязанности и ответственность сторон.

4.3. Воспитанники вправе уехать домой при наличии уважительной причины на срок, указанный в заявлении родителей на имя директора ССМШ. Несовершеннолетним воспитанникам разрешается отъезд самостоятельно без сопровождения родителей (законных представителей) только при наличии разрешения родителей (законных представителей) на самостоятельные междугородние поездки, заверенное нотариусом.

4.4. Воспитанники могут оставаться в интернате на время осенних и весенних каникул только по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора ССМШ.

Во время летних и зимних каникул в интернате проводятся санитарно-профилактические и ремонтные работы.

4.5 В случае заболевания воспитанник интерната помещается в изолятор интерната, приглашается медицинская сестра ССМШ и врач поликлиники.

V. Права и обязанности проживающих в интернате

5.1. В интернате устанавливается следующий режим дня:

07.00 Утренний подъем

07.00- 07.45 Уборка спален, личная гигиена, проведение зарядки

08.00 Завтрак

08.15 Начало уроков 1 смены

08.30-11.00 Самоподготовка уч-ся 2 смены

12.30-14.30 Обед

13.15 Начало уроков 2 смены

14.55-15.30 Полдник

16.00-17.30 Самоподготовка уч-ся 1 смены

16.45-18.15 Ужин

19.40 Окончание занятий 2 смены

20.00-21.00 Воспитательная работа, спортивные игры

21.00. Отбой учащихся 1 смены

21.30 Подготовка ко сну учащихся 2 смены

22.00. Отбой учащихся 2 смены

5.2. Занятия на музыкальных инструментах в интернате разрешаются до 21.30.

5.3. Спортивные игры в интернате разрешаются до 21.00.

5.4. Воспитанники имеют возможность просмотра телепередач в вечернее время до 21.30.

5.5. Нахождение мальчиков на втором этаже после 21.00 запрещается. Нахождение девочек в комнатах мальчиков после 20.00 запрещается.

5.6. Воспитанникам предоставляется возможность пользования бытовыми приборами: стиральной машиной, утюгом.

5.7. Перед уходом из интерната в школу или куда-либо (на концерт, к родственникам, в гости, самостоятельную прогулку) воспитанники обязаны ставить об этом в известность дежурного воспитателя, сдавать ключи от комнаты под роспись. Время ухода и прихода воспитанники интерната должны регистрировать в журнале. К родственникам воспитанники могут быть отпущены только в субботу и воскресенье с разрешения воспитателя по заявлению на имя директора ССМШ. Воспитанники 4-5 классов отпускаются только в сопровождении взрослых.

5.8. Все вещи воспитанников должны храниться в специально отведенных помещениях:

а) в раздевалке – обувь;

б) в шкафу – школьная форма, верхняя одежда, домашнее платье;

в) в тумбочках – письма, ноты, туалетные и швейные принадлежности.

5.9. Разогрев пищи и кипячение воды воспитанникам разрешается только в бытовой комнате.

5.10. Приходя в интернат, воспитанники должны оставлять в раздевалке первую и одевать вторую обувь.

5.11. Дежурные по комнате воспитанники должны ежедневно производить проветривание и уборку комнаты. В среду – санитарный день (генеральная уборка комнат).

5.12. Раз в неделю устанавливается банный день и смена постельного белья.

5.13. Воспитанники обязаны соблюдать порядок и чистоту в комнатах, на этажах, организовывая дежурство по графику.

5.14. Воспитанники имеют право пользоваться в комнатах ноутбуками, фенами, зарядными устройствами для сотовых телефонов.

5.15. Воспитанники интерната обязаны принимать участие во всех мероприятиях, намеченных Планом работы интерната ССМШ.

5.16. Воспитанники интерната обязаны следить за сроком действия продуктов питания/готовой пищи, которые были ими помещены в холодильник; не употреблять в пищу и своевременно удалять из холодильника просроченные продукты.

5.17. Воспитанники интерната за активное участие в воспитательной работе, работах по благоустройству помещений, примерное поведение поощряются:

- объявлением благодарности;
- награждением грамотой.

5.18. Проживающим в интернате запрещается:

- использование в комнате всеми видами электронагревательных приборов(чайники, кипятильник, утюг, обогреватель , и т.д.)
- хранение пищи в спальнях – она должна храниться только в холодильнике;
- приготовление пищи;
- стирать и сушить белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах, душевых и т.п.
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- хранить домашние заготовки, консервы и иные продукты из списка, утвержденного директором ССМШ, запрещенные к хранению.

5.19. Категорически запрещается курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотиков, нарушение общественного порядка.

5.20. Нарушение правил внутреннего распорядка, распоряжений Администрации ССМШ требований воспитателей влечет за собой:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор с предупреждением;
- исключение из списков учащихся, проживающих в интернате;
- отчисление из ССМШ.

В случае нарушения пункта 5.19. воспитанники подлежат немедленному отчислению из интерната.

VI. Работники интерната

6.1. Работники интерната обязаны осуществлять контроль за дисциплиной, соблюдением правил внутреннего распорядка, содержимым холодильников на предмет срока действия продуктов, имеют право производить ревизию содержимого холодильников, удалять просроченные и запрещенные продукты.

6.2. Штатное расписание интерната утверждается ректором Консерватории и является частью штатного расписания ССМШ.

6.3. Непосредственную координацию работы сотрудников интерната осуществляет старший воспитатель.

6.4. Права и обязанности сотрудников интерната определяются трудовым договором, должностными инструкциями, настоящим Положением.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ССМШ _____ Д.Б. Маршанский
« _____ » _____ 2023 г.

Главный бухгалтер _____ З.В. Богдан
« _____ » _____ 2023 г.

Начальник отдела кадров _____ Е.В. Мубаракшина
« _____ » _____ 2023 г.

Начальник отдела юридического
сопровождения и проектной деятельности _____ О.А. Архипова
« _____ » _____ 2023 г.