

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова»

П Р И К А З

22 мая 2024 г.

№ 66/ОД

г. Казань

**Об утверждении и введении в действие графика документооборота
к Учетной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета**

В целях организации надлежащего документооборота:

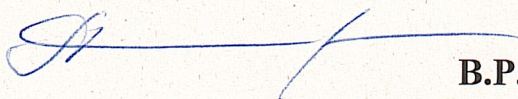
1. Утвердить прилагаемый график документооборота в ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова» и ввести его в действие с «01» января 2024 г.
2. Всем структурным подразделениям и работникам в ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова» в работе с документами руководствоваться требованиями, установленными в графике документооборота, с момента введения его в действие.
3. Начальнику отдела кадров Мубаракшиной Е.В. обеспечить тиражирование графика документооборота и его передачу в структурные подразделения в ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова».
4. Контроль за исполнением требований графика документооборота возложить на главного бухгалтера Алексееву Р.М.

В соответствии с п. 28 Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утвержденного Приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н, документооборот в бухгалтерском учете организуется руководителем экономического субъекта.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: График документооборота.

Ректор



В.Р. Дулат-Алеев