

КАЗАНСКАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
КОНСЕРВАТОРИЯ  
имени Н. Г. Жиганова



Н. Г. Жиһанов  
исемендәге  
КАЗАН ДӘУЛӘТ  
КОНСЕРВАТОРИЯСЕ

Утверждено приказом от

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

г.

№ \_\_\_\_\_

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «Казанская государственная

Консерватория имени Н.Г. Жиганова»

«29» августа 2024 г.

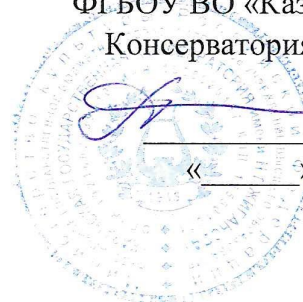
Протокол № 9

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

ФГБОУ ВО «Казанская государственная

Консерватория имени Н.Г. Жиганова»



В.Р. Дулат-Алеев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о деканате

**ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени  
Н.Г. Жиганова»**

Казань, 2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о деканате (далее – Положение) ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова» (далее – Консерватория) является документом, определяющим правовой статус структурного подразделения Консерватории.

1.2. Деканат является структурной единицей факультета(ов), подчиняется Декану, осуществляет организационно-исполнительские, административные и иные функции.

1.3. Деканат не является юридическим лицом.

1.4. Деканат организует свою деятельность на основе решений Декана, решений Ученого Совета Консерватории, организационно-распорядительных документов администрации Консерватории, Устава Консерватории (далее – Устав), Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Деканат принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы по Консерватории.

1.6. Деканат принимает к сведению и руководству решения Ученого Совета Консерватории.

1.7. Деканат взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями Консерватории в соответствии со структурой Консерватории, регламентом процедур управления Консерваторией, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Консерватории, Уставом.

1.8. По решению Ученого Совета Консерватории, по приказу ректора декан может руководить одним, двух и более факультетов, в соответствии с Положением о факультете ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова».

1.9. Управление организационной структуры факультетов их объединение, реорганизация, ликвидация, формирование вновь созданного факультета осуществляется по решению Ученого Совета по указу ректора Консерватории.

## **2. Функции и задачи Деканата**

2.1. На Деканат возлагаются следующие функции:

- по организации учебной, учебно-методической и воспитательной работы на факультете;
- по организации выполнения образовательно-профессиональных программ по направлениям и специальностям факультета;
- по проведению учета контингента студентов и их учебной успеваемости;
- по планированию учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-методической деятельности и организации отчетности по ним;

- по повышению профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета;
- по контролю за состоянием учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении факультета;
- по координации работы факультета с планами работ других подразделений Консерватории;
- по обеспечению делопроизводства и документооборота по функционированию факультета;
- по проведению мероприятий и принятию мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников факультета.

2.2. Основными задачами Деканата являются:

- организация и обеспечение учебного процесса на факультете;
- информационно-справочное обслуживание студентов по вопросам обучения;
- формирование, ведение и сдача в архив личных дел студентов в процессе обучения;
- взаимодействие с приемной и государственной комиссиями по зачислению студентов и выпуску специалистов;
- согласование деятельности кафедр факультета по учебному процессу, экзаменационным процедурам;
- подготовка документов, проектов приказов, распоряжений по факультету;
- ведение и сдача статистической отчетности по факультету.

### **3. Структура Деканата**

3.1. Состав и штатную численность Деканата утверждает ректор по представлению Декана.

В состав входят специалисты, группы специалистов, отвечающих за отдельные направления работы Деканата. Распределение обязанностей между работниками осуществляется заместителями Декана.

3.2. Декан факультета назначается ректором Консерватории в порядке, установленном Уставом Консерватории.

3.3. Руководство деятельностью деканата осуществляет декан факультета или факультетов. Декан избирается Ученым Советом Консерватории в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов декана факультета. Декан подчиняется ректору и проректорам по направлениям их деятельности.

3.4. Декан факультета:

- руководит организацией учебной, научной и воспитательной работы на факультете и осуществляет контроль за ее выполнением;
- переводит студентов с курса на курс, допускает студента к сдаче государственных экзаменов или к защите дипломного проекта (работы);



- делает представления в приказ о назначении стипендии студентам факультета в соответствии с существующими нормативными актами;
- осуществляет контроль за подготовкой аспирантов и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета;
- организует и проводит межкафедральные совещания, научные и методические совещания и конференции;
- организует работу по оказанию содействия выпускникам факультета в трудоустройстве после окончания Консерватории и по поддержанию связи с ними;
- определяет структуру администрации факультета в соответствии с действующими нормативами;
- вносит предложения о приеме и увольнении сотрудников факультета, занимающих невыборные должности, а также работающих в хозрасчетной сфере деятельности (внебюджетное обучение);
- распоряжается средствами факультета и его имуществом;
- ежегодно отчитывается перед Ученым Советом Консерватории и ректоратом об учебной, научной и воспитательной работе на факультете.

3.5. Распоряжения Декана обязательны для всех преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов факультета.

#### **4. Права Деканата**

##### 4.1. Основные права Деканата:

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию организации учебно-воспитательной работы.
- обжаловать в Ученый Совет Консерватории приказы и распоряжения Ректора.
- выдвигать кандидатов на получение персональных, государственных и иных стипендий, грантов и наград.
- представлять Деканат в Студенческом Совете, Совете общежития и других студенческих организациях.

#### **5. Ответственность**

##### 5.1. Деканат несет ответственность за:

- невыполнение возложенных на Деканат задач, функций и обязанностей;
- нарушение прав и академических свобод студентов и сотрудников факультета;
- необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей;
- необеспечение сохранности и функционирования переданного факультету имущества и технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

5.2. Ответственность сотрудников Деканата за ненадлежащее или несвоевременное исполнение обязанностей определяется должностной инструкцией либо трудовым договором.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого Совета Консерватории и утверждается ректором Консерватории.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.