

КАЗАНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ
имени Н. Г. Жиганова



Н. Г. Жиганов
исемсәдәс
КАЗАН ДӘУЛӘТ
КОНСЕРВАТОРИЯСЕ

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Казанская государственная
консерватория имени Н. Г. Жиганова»
«12» февраля 2026 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО «Казанская государственная
консерватория имени Н. Г. Жиганова»
В. Р. Дулат-Алеев
«12» февраля 2026 г.

ПОРЯДОК

и основания предоставления академического отпуска студентам

Средней специальной музыкальной школы при

ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова»

Казань, 2026 г.

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет правила подачи заявлений студентами, рассмотрения и предоставления академических отпусков студентам в Средней специальной музыкальной школе (далее-ССМШ) ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова (далее - Консерватория). Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Консерватории, участвующими в данном процессе.

Настоящее положение разработано на основе следующих Федеральных законов и Постановлений Правительства Российской Федерации:

Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ №303 от 04.04.2025 г. "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»

2. Академический отпуск предоставляется студентам 1-2 курсов ССМШ (далее - обучающиеся) в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в Консерватории, в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы (далее - в связи с прохождением военной службы), по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам.

3. Продолжительность академического отпуска одновременно не может превышать 12 календарных месяцев (за исключением академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям, срок предоставления которого не может превышать 2 года).

Количество академических отпусков, предоставляемых обучающемуся в период обучения по образовательной программе, не ограничено.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя ректора Консерватории (далее - заявление), а также медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения <1> (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы), иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

<1> Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 сентября 2020 г. N 972н "Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 декабря 2020 г., регистрационный N 61261) с изменениями, внесенными приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 12 ноября 2021 г. N 1049н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2021 г., регистрационный N 65976) (срок действия ограничен 1 января 2027 г.).

В случае, если обучающийся по объективным причинам (в частности, нахождение на военной службе, медицинские показания, обстоятельства непреодолимой силы) не может лично представить заявление и документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, такое заявление может быть подано законным представителем обучающегося, либо лицом по доверенности, выданной указанному лицу обучающимся, либо через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также иным доступным способом.

5. Решение о предоставлении академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям принимается ректором Консерватории либо лицом, исполняющим обязанности руководителя организации, либо иным должностным лицом, уполномоченным ректором Консерватории или исполняющим обязанности руководителя организации, на основании протокола заседания специально создаваемой Консерваторией комиссией о предоставлении академического отпуска.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются Консерваторией самостоятельно и оформляются приказом.

6. ССМШ в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявление (заявления) обучающегося (обучающихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему (ним) документами (при наличии).

В результате рассмотрения заявления (заявлений), а также прилагаемых к нему (ним) документов (при наличии) Комиссией в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления от ССМШ заявления в соответствии с настоящим пунктом принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении обучающемуся академического отпуска;
- об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска такое решение должно быть мотивированным.

Решение комиссии доводится до сведения обучающихся лично под роспись.

7. Предоставление академического отпуска обучающемуся оформляется приказом Консерватории, подписываемым проректором по учебно-воспитательной работе и молодежной политике в соответствии с протоколом заседания Комиссии, издаваемым не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктами 5 или 6 настоящего Порядка.

Информация о предоставлении академического отпуска доводится до сведения обучающихся лично под роспись.

8. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Консерватории, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

9. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается. При предоставлении академического отпуска, Заказчик (Обучающийся) производит оплату образовательных услуг, определенной приказом ректора об установлении стоимости обучения на момент выхода из отпуска. В случае внесения оплаты за полный год обучения до момента предоставления академического отпуска, повышения стоимости образовательных услуг не происходит.

10. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа ректора либо лица, исполняющего обязанности ректора, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя организации.

В случаях, если обучающийся по независящим от него обстоятельствам не приступил по завершению академического отпуска к обязанностям, связанным с освоением им образовательной программы, Комиссия вправе принять решение о продлении академического отпуска. Решение о продлении академического отпуска оформляется в соответствии с пунктами 3 - 7 настоящего Порядка.